医学装备兼职管理员报名表

科室名称： 科室代码：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 年 龄 |  |
| 专 业 |  | | 科室职务 |  |
| 联系电话 |  | | 邮 箱 |  |
| 科室主任签字 | |  | | |

**注：**

1．医学装备兼职管理员需要全面了解科室的设备使用情况，分布情况，并结合ERP系统对科室设备进行质量安全管理。具体工作职责请参考CD120《医学装备兼职管理员职责》。

2．建议由年轻医师担任医学装备兼职管理员一职。

3．请各科室在5月4日下午6：00之前将报名表送交至水塔楼采供维保部1095办公室。

临床科室设置医学装备兼职管理员是根据卫生部医学装备管理应根据“统一领导,分级负责,责权一致”的原则，建立院领导，医学装备部门和使用部门的三级管理制度要求，进一步完善我院医学装备管理的重要步骤。希望临床科室能够积极协助采供维保部做好本项工作。

联系人：王增

联系电话：85422861

采供维保部

2012.04.25