

医师执业注册、变更注册流程

步骤一：
医师线上申请

1. 打开“医通办”APP—“业务申请”—“注册或变更”—完成基本信息填写
2. 在上传附件页面最下方下载《医师执业、变更执业、多机构备案申请审核表》
3. **暂不提交**

步骤二：
医师准备材料

1. 《医师执业、变更执业、多机构备案申请审核表》
2. **有效**身份证复印件（在空白处注明“仅用于医师执业注册”）
3. 《医师执业证》**信息页**复印件（空白处注明“仅用于医师执业注册”，**变更注册者提供**）
4. 《医师执业注册及变更个人情况登记表》（本人签字，科室负责人签字，所属部门盖章，**医务部存档**）
5. 《住院医师规范化培训证明》，启德堂204-2办公室**毕业后培训部盖章（在读专硕、在训规培和专科医师提供）**
6. 《医疗、预防、保健机构培训、考核证明》（**中断执业2年、超2年未注册、变更执业范围者提供**）
7. 若住院医师规范化培训期间取得《医师执业证》，办理变更注册时需将住培合格证或专培合格证上传至“医通办”APP。

*上述材料1在“医通办”APP下载；2-3由医师本人提供；4-6在
①医院官网下载
(<https://www.cd120.com/public/about/administration/procedures/>)
②扫码下载



步骤三：
医务部审核材料

每月1-7日（国庆、五一顺延）携带步骤二中1-6材料（医师**根据注册情况提供上述材料**）前往**行政楼1007办公室**审核

不合格

合格

步骤四：
院办盖章

携带步骤三中已审核材料前往**水塔楼1065“一站式服务窗口”**盖章

步骤五：
医师材料上传

将步骤四中所有材料按“医通办”APP要求上传，**提交**

步骤六：
医院、卫健
线上审核

注册进度、驳回原因均可在“医通办”APP查看
1. 医务部线上审核
2. 省卫健委线上审核
*武侯区已全面**取消《医师执业证》纸质证书**，实行电子证照（“医通办”APP下载）

不合格

合格

结束

照片

姓名 姓名

性别 男/女

身份证号 XXXXXXXXXXXXXXXX

证书编码 XXXXXXXXXXXXXXXX

签发日期 2024年07月09日

医师资格
证书编码 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

执业类别 临床

执业范围 内科专业

执业地点 四川省

主要
执业机构 四川大学华西医院

发证机关 武侯区行政审批局

签发人 朱江

备注

执业地点：四川省
主要执业机构：四川大学华西医院
发证机关：武侯区行政审批局
审批时间：2024年07月09日
签发人：朱江



使用说明

- 一、本证书是医师执业的凭证。
- 二、医师必须在规定的执业地点、类别、范围进行执业。
- 三、本证书不得出借、出租、抵押、转让、涂改、故意损毁。
- 四、本证书由国家卫生健康委员会统一印制，任何单位或个人不得擅自印制。