

# 四川大学华西医院 2026 级规培学员党员组织关系转入须知

(2026 年 5 月)

为做好四川大学华西医院 2026 级规培学员党员组织关系转接工作，请各有关党支部及新入训规培学员党员关注以下事项：

## 一、转入方式

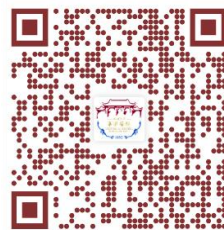
(一) 系统转入：请党员联系原所在党组织优先通过线上系统进行组织关系转接。

1. 省内单位(含四川大学校内其他单位)：请联系原所在党组织通过“四川省党员信息管理平台(基层版)”转接，[不同规培类型学员应转入的党支部名称及省级系统组织编码详见附件](#)。如由四川大学校内其他单位转入，请务必在“四川大学党费系统”进行同步划转。

2. 省外单位：请联系原所在党组织通过已接入“全国党员管理信息系统”的线上平台进行转接(选择“跨省(系统)转接”)，应转至：[中共四川大学华西临床医学院\(华西医院\)委员会【中组部编码：051000011191】](#)。

(二) 纸质介绍信转入：确实无法通过系统转接的，原所在党组织应开具纸质介绍信进行转接。介绍信抬头为：[中共四川大学委员会](#)，应转入具体党组织名称：[详见附件中不同规培类型对应的党支部名称](#)。介绍信填写应完整规范，字迹工整、容易辨认，不能随意涂改；介绍信第二联右下角须加盖具有审批预备党员权限的基层党委鲜章。

(三) 院内党组织间转接：党员需在入训报到前通过[扫码或登录院内党员干部信息管理系统 <https://dygb.wchscu.cn/#/>](#)的方式提交“院内转接”申请，如实登记转接信息；待入训报到手续完成后将进行集中办理。



华西临床医学院(华西医院)  
党员组织关系转接专用二维码

## 二、注意事项

(一) 院外转入信息登记及档案核查：党员需通过[扫码或登录院内党员干部信息管理系统 <https://dygb.wchscu.cn/#/>](#)的方式提交“院外转入”申请，如实登记组织关系转入信息。[请注意须上传：转接凭证\(即原党组织线上系统发起转接的界面截图或手持的纸质介绍信扫描件\(原件需移交给党支部\)\)，并于入训报到时按要求将党员档案移交党支部进行集中核查](#)。以上材料经审核无误的将予以接收(审核存疑的，将暂缓办理转入)。组织关系转入接收完成后将通过手机短信通知党员本人及新转入的党支部书记、组织委员，党员收到后应及时将我院接收凭证/回执反馈至原转出党组织。

(二) 预备党员组织关系转接：[预备党员转入组织关系的，应及时移交完整密封的全套入党材料\(即党员档案\)原件](#)(应包含原党组织出具的预备期间表现情况及能否按期转正的结论性意见材料)至拟转入党支部，经审档无误、党支部审核通过后方可办理接收。[为保障预备期间培养教育考察的延续性，在新学员入训报到时，预备期已满但尚未办理转正手续的，或距预备期满不足 3 个月的，应在原所在党组织完成转正手续后，再及时办理组织关系转接。](#)

(三) 党费交纳：原则上党员办理组织关系转移时，[应在原党组织交纳党费至办理转移当月\(以转接凭证或介绍信标注为准\)](#)。待党员组织关系完成接收后，可通过“川大组工”微信公众平台输入“党费”并根据弹出内容按月进行党费交纳，自原党组织转接凭证中党费交至月份的次月起交(党费交纳数额由毕业后培训部根据学员收入情况每年统一测算)。

[根据相关工作要求，应届毕业拟转入的党员应请原党组织待其毕业离校时再发起系统转出或开具转出介绍信\(一般应在 6 月底\)，往届毕业拟转入的党员应请原党组织待其到院入训报到前再发起系统转出或开具转出介绍信\(一般应在 7 月初\)。](#)

(相关咨询：毕业后培训部 028-85422462; 护理部 028-85422655; 院党委组织部 028-85422249)

附件

## 2026 级规培学员党员组织关系应转入党支部名称及组织编码

序号	规培学员类型	对应党支部名称	对应组织编码	备注
1	2026 级住院医师 (不包含专硕)	中共四川大学华西临床医学院(华西医院) 规范化培训二支部委员会	051024001022001013	
2	2026 级专科医师	中共四川大学华西临床医学院(华西医院) 规范化培训十一支部委员会	051024001022001046	
3	2026 级规培技师、药师	中共四川大学华西临床医学院(华西医院) 规范化培训四支部委员会	051024001022001015	
4	2026 级规培护士	中共四川大学华西临床医学院(华西医院) 规范化培训八支部委员会	051024001022001019	待报到后 根据实际情况具体 调整分配
		中共四川大学华西临床医学院(华西医院) 规范化培训九支部委员会	051024001022001020	